|  |  |
| --- | --- |
| **ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LẠNG SƠN**  Số: 330 /QĐ-UBND | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Lạng Sơn, ngày 01 tháng 3 năm 2023* |

# QUYẾT ĐỊNH

**Về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính chuẩn hóa và phê duyệt quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, UBND cấp huyện, UBND cấp xã tỉnh Lạng Sơn**

# CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LẠNG SƠN

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về Kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Quyết định số 3684/QĐ-BVHTTDL ngày 27/12/2021 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc công bố thủ tục hành chính chuẩn hóa năm 2022 thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tại Tờ trình số 21/TTr-SVHTTDL ngày 09/02/2023.*

# QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Công bố kèm theo Quyết định này Danh mục thủ tục hành chính chuẩn hóa và phê duyệt quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, UBND cấp huyện, UBND cấp xã tỉnh Lạng Sơn. Cụ thể:

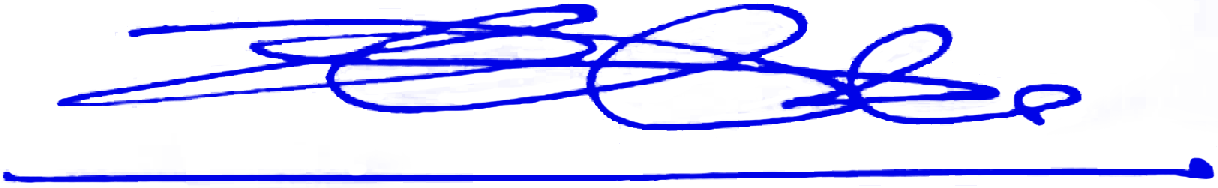
1. Danh mục công bố 149 thủ tục hành chính.
2. Quy trình nội bộ của 140 thủ tục hành chính, gồm: 110 thủ tục giải quyết theo cơ chế một cửa, 30 thủ tục giải quyết theo cơ chế một cửa liên thông.

**Điều 2.** Giao Sở Thông tin và Truyền thông chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trên cơ sở quy trình nội bộ được phê duyệt tại Quyết định này xây dựng, cập nhật quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính vào Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành.

Các Quyết định sau hết hiệu lực thi hành kể từ ngày Quyết định này có hiệu lực:

1. Quyết định số 497/QĐ-UBND ngày 22/3/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố danh mục thủ tục hành chính chuẩn hóa và phê duyệt quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, UBND cấp huyện, UBND cấp xã tỉnh Lạng Sơn.
2. Quyết định số 926/QĐ-UBND ngày 31/5/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc phê duyệt quy trình nội bộ trong lĩnh vực Thư viện và lĩnh vực Văn hóa cơ sở theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, UBND cấp huyện, UBND cấp xã tỉnh Lạng Sơn.
3. Quyết định số 1301/QĐ-UBND ngày 10/8/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung và phê duyệt quy trình nội bộ trong lĩnh vực Du lịch theo cơ chế một cửa thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Lạng Sơn.
4. Quyết định số 1739/QĐ-UBND ngày 02/11/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung và phê duyệt quy trình nội bộ trong lĩnh vực Điện ảnh theo cơ chế một cửa thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Lạng Sơn.

**Điều 4.** Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc các Sở: Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Thông tin và Truyền thông; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố; Chủ tịch UBND các xã, phường, thị trấn và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***   * Như Điều 4; * Cục KSTTHC, Văn phòng Chính phủ; * Thường trực HĐND tỉnh; * Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh; * C, PCVP UBND tỉnh; * Cổng Thông tin điện tử tỉnh; * Các phòng CV, TTTT, TTPVHCC; * Lưu: VT, TTPVHCC (HVT). | **CHỦ TỊCH**  **Hồ Tiến Thiệu** |

**Phụ lục I**

**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CHUẨN HÓA THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH, UBND CẤP HUYỆN, UBND CẤP XÃ TỈNH LẠNG SƠN**

*(Kèm theo Quyết định số 330 /QĐ-UBND ngày 01/3/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh Lạng Sơn)*

1. **DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH (127 TTHC)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| **I** | **LĨNH VỰC VĂN HÓA (68 TTHC)** | | | | | |
| **I.1** | **Di sản Văn hóa (14 TTHC)** | | | | | |
| 01 | Thủ tục đăng ký di vật, cổ vật, bảo vật quốc gia | 15 ngày làm việc | 10 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson/) gov.vn; * Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Luật Di sản văn hóa năm 2001; * Luật số 32/2009/QH12 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Di sản văn hóa; * Nghị định số 98/2010/NĐ-CP của Chính phủ ngày 21/9/2010 quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Di sản văn hóa và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Di sản văn hóa; * Thông tư số 07/2004/TT-BVHTT ngày 19/2/2004 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa - Thông tin hướng dẫn trình tự, thủ tục đăng ký di vật, cổ vật, bảo vật quốc gia; * Thông tư số 07/2011/TT- BVHTTDL ngày 07/6/2011 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ, hủy bỏ các quy định có liên quan đến thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 02 | Thủ tục cấp phép cho người Việt Nam định cư ở nước ngoài, tổ chức, cá nhân nước ngoài tiến hành nghiên cứu sưu tầm di sản văn hóa phi vật thể tại địa phương | 20 ngày làm việc | 15 ngày làm việc. (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson/) gov.vn; * Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Luật Di sản văn hóa năm 2001; * Luật số 32/2009/QH12 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Di sản văn hóa; * Nghị định số 98/2010/NĐ-CP; * Nghị định số 01/2012/NĐ-CP ngày 04/01/2012 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ, hủy bỏ các quy định có liên quan đến thủ tục hành chính thuộc chức năng quản lý của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch. |
| 03 | Thủ tục xác nhận đủ điều kiện được cấp giấy phép hoạt động bảo tàng ngoài công lập | 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 10 ngày làm việc. (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * Tiếp nhận và trả kết quả tại TTPVHCC tỉnh; * Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; * Không tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến. |
| 04 | Thủ tục cấp giấy phép hoạt động bảo tàng ngoài công lập | 30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 20 ngày (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 05 | Thủ tục cấp giấy phép khai quật khẩn cấp | Không quá 03 ngày kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị |  | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh. * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson/) gov.vn; * Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Luật Di sản văn hóa năm 2001; * Luật số 32/2009/QH12 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Di sản văn hóa; * Nghị định số 98/2010/NĐ-CP; * Nghị định số 01/2012/NĐ-CP; * Quyết định số 86/2008/QĐ- BVHTTDL 30/12/2008 của Bộ   trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch ban hành Quy chế thăm dò, khai quật khảo cổ. |
| 06 | Thủ tục cấp chứng chỉ hành nghề mua bán di vật, cổ vật, bảo vật quốc gia | 30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 21 ngày (Quyết định số 2320/QĐ-UBND  ngày 27/11/2021) | * Luật Di sản văn hóa năm 2001; * Luật số 32/2009/QH12 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Di sản văn hóa; * Nghị định số 98/2010/NĐ-CP; * Nghị định số 01/2012/NĐ-CP; * Nghị định số 142/2018/NĐ-CP ngày 09/10/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về điều kiện đầu tư kinh doanh thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch; * Thông tư số 07/2004/TT- BVHTT. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 07 | Thủ tục công nhận bảo vật quốc gia đối với bảo tàng cấp tỉnh, ban hoặc trung tâm quản lý di tích | 100 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 75 ngày (Quyết định số 2320/QĐ-UBND  ngày 27/11/2021) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; * Không tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến. | * Luật Di sản văn hóa năm 2001; * Luật số 32/2009/QH12 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Di sản văn hóa; * Nghị định số 98/2010/NĐ-CP; * Thông tư số 13/2010/TT- BVHTTDL ngày 30/12/2010 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về trình tự, thủ tục đề nghị công nhận bảo vật quốc gia. |
| 08 | Thủ tục công nhận bảo vật quốc gia đối với bảo tàng ngoài công lập, tổ chức, cá nhân là chủ sở hữu hoặc đang quản lý hợp pháp  hiện vật | 100 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 75 ngày (Quyết định số 2320/QĐ-UBND  ngày 27/11/2021) |
| 09 | Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh giám định cổ vật | 15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định. | 10 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * Luật Di sản văn hóa năm 2001; * Luật số 32/2009/QH12 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Di sản văn hóa; * Nghị định số 61/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ quy định điều kiện kinh doanh giám định cổ vật và hành nghề bảo quản, tu bổ, phục hồi di tích lịch sử - văn hóa, danh lam thắng cảnh; * Nghị định số 142/2018/NĐ-CP. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 10 | Thủ tục cấp lại giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh giám định cổ vật | 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 04 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn](http://dichvucong.langson.gov.vn/); * Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Luật Di sản văn hóa năm 2001; * Luật số 32/2009/QH12 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Di sản văn hóa; * Nghị định số 61/2016/NĐ-CP. |
| 11 | Thủ tục cấp chứng chỉ hành nghề tu bổ di tích | 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 04 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) |
| 12 | Thủ tục cấp lại chứng chỉ hành nghề tu bổ di tích | 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 04 ngày làm việc. (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) |
| 13 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện hành nghề tu bổ di tích | 10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 07 ngày làm việc. (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * Luật Di sản văn hóa năm 2001; * Luật số 32/2009/QH12 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Di sản văn hóa; * Nghị định số 61/2016/NĐ-CP;   *-* Nghị định số 142/2018/NĐ-CP. |
| 14 | Thủ tục cấp lại giấy chứng nhận đủ điều kiện hành nghề tu bổ di tích | 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| **I.2** | **Điện ảnh (01 TTHC)** | | | | | |
| 15 | Thủ tục cấp phép phân loại phim | 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ và phim trình duyệt. |  | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn](http://dichvucong.langson.gov.vn/); * Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Luật Điện ảnh năm 2006; * Luật số 31/2009/QH12 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Điện ảnh. * Nghị định số 54/2010/NĐ-CP ngày 21/5/2010 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Điện ảnh năm 2006 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Điện ảnh năm 2009; * Thông tư số 11/2011/TT- BVHTTDL ngày 19/9/2011 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch hướng dẫn thực hiện một số quy định liên quan đến thủ tục hành chính trong lĩnh vực điện ảnh; * Quyết định số 49/2008/QĐ- BVHTTDL ngày 09/7/2008 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch ban hành quy chế thẩm định và cấp giấy phép phổ biến phim; * Thông tư số 289/2016/TT-BTC ngày 15/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí, lệ phí trong lĩnh vực điện ảnh. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| **I.3** | **Mỹ thuật, Nhiếp ảnh, Triển lãm (12 TTHC)** | | | | | |
| 16 | Thủ tục tiếp nhận thông báo tổ chức thi sáng tác tác phẩm mỹ thuật (thẩm quyền của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch) | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 05 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn](http://dichvucong.langson.gov.vn/); * Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Nghị định số 113/2013/NĐ-CP ngày 02/10/2013 của Chính phủ về hoạt động mỹ thuật; * Thông tư số 01/2018/TT- BVHTTDL ngày 18/01/2018 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định chi tiết thi hành một số điều tại Nghị định số 113/2013/NĐ-CP ngày 02/10/2013   của Chính phủ về hoạt động mỹ thuật. |
| 17 | Thủ tục cấp giấy phép triển lãm mỹ thuật (thẩm quyền của Ủy ban nhân  dân cấp tỉnh) | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 05 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | - Nghị định số 113/2013/NĐ-CP. |
| 18 | Thủ tục cấp giấy phép sao chép tác phẩm mỹ thuật về danh nhân văn hóa, anh hùng dân tộc, lãnh tụ. | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ. | 05 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * Nghị định số 113/2013/NĐ-CP; * Nghị định số 11/2019/NĐ-CP ngày 30/01/2019 của Chính phủ về sửa đổi bổ sung một số điều của các Nghị định có quy định thủ tục hành chính liên quan đến yêu cầu nộp bản sao giấy tờ có công chứng, chứng thực thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 19 | Thủ tục cấp giấy phép xây dựng tượng đài, tranh hoành tráng | * 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh cấp giấy phép; * Đối với các công trình   tượng đài,  tranh hoành tráng phải có ý kiến của Bộ Văn hóa, thể thao và Du lịch: không quá 20 ngày, kể từ ngày  nhận hồ sơ đầy đủ, hợp lệ. | 05 ngày làm việc (đối với trường hợp không phải lấy ý kiến của Bộ Văn hóa, thể thao và Du lịch) (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn](http://dichvucong.langson.gov.vn/); * Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Nghị định số 113/2013/NĐ-CP; * Thông tư số 01/2018/TT- BVHTTDL. |
| 20 | Thủ tục cấp giấy phép tổ chức trại sáng tác điêu khắc (thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh) | 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 05 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn](http://dichvucong.langson.gov.vn/); * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | - Nghị định số 113/2013/NĐ-CP. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 21 | Thủ tục cấp giấy phép triển lãm tác phẩm nhiếp ảnh tại Việt Nam (thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh) | 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định | 05 ngày làm việc. (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn](http://dichvucong.langson.gov.vn/); * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | - Nghị định số 72/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ về hoạt động nhiếp ảnh. |
| 22 | Thủ tục cấp giấy phép đưa tác phẩm nhiếp ảnh từ Việt Nam ra nước ngoài triển lãm (thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh) | 07 ngày làm việc, kể từ khi nhận đủ hồ sơ theo quy định | 05 ngày làm việc. (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 23 | Thủ tục cấp giấy phép tổ chức triển lãm do các tổ chức, cá nhân tại địa phương đưa ra nước ngoài không vì mục đích thương mại | * 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. * Trường hợp phải thành lập Hội đồng thẩm định : trong thời gian 15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. |  | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn](http://dichvucong.langson.gov.vn/); * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | - Nghị định số [23/2019/NĐ-](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/van-hoa-xa-hoi/nghi-dinh-23-2019-nd-cp-quy-dinh-ve-hoat-dong-trien-lam-320315.aspx) [CP](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/van-hoa-xa-hoi/nghi-dinh-23-2019-nd-cp-quy-dinh-ve-hoat-dong-trien-lam-320315.aspx) ngày 26/02/2019 của Chính phủ về hoạt động triển lãm. |
| 24 | Thủ tục cấp giấy phép tổ chức triển lãm do cá nhân nước ngoài tổ chức tại địa phương không vì mục đích thương mại | * 07 ngày làm việc, kể từ khi nhận đủ hồ sơ theo quy định. * Trường hợp phải thành lập Hội đồng thẩm định: trong thời gian 15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 25 | Thủ tục cấp lại giấy phép tổ chức triển lãm do các tổ chức, cá nhân tại địa phương đưa ra nước ngoài không vì mục đích thương mại | * 07 ngày làm việc, kể từ khi nhận đủ hồ sơ theo quy định. * Trường hợp phải thành lập Hội đồng thẩm định: trong thời gian 15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được   hồ sơ hợp lệ. |  | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn](http://dichvucong.langson.gov.vn/); * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | - Nghị định số [23/2019/NĐ-CP](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/van-hoa-xa-hoi/nghi-dinh-23-2019-nd-cp-quy-dinh-ve-hoat-dong-trien-lam-320315.aspx). |
| 26 | Thủ tục cấp lại giấy phép tổ chức triển lãm do cá nhân nước ngoài tổ chức tại địa phương không vì mục đích thương mại | * 07 ngày làm việc, kể từ khi nhận đủ hồ sơ theo quy định. * Trường hợp phải thành lập Hội đồng thẩm định: trong thời gian 15 ngày làm việc, kể từ   ngày nhận được hồ sơ hợp lệ |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 27 | Thủ tục thông báo tổ chức triển lãm do tổ chức ở địa phương hoặc cá nhân tổ chức tại địa phương không vì mục đích thương mại | - 07 ngày làm việc, kểtừkhi nhận đủhồsơ theo quy định.  - Trường hợp phải thành lập Hội đồng thẩm định: trong thời gian 15 ngày làm việc, kểtừ ngày nhận được hồsơ hợp lệ |  | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng   Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn](http://dichvucong.langson.gov.vn/); * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích | - Nghị định số [23/2019/NĐ-CP](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/van-hoa-xa-hoi/nghi-dinh-23-2019-nd-cp-quy-dinh-ve-hoat-dong-trien-lam-320315.aspx). |
| **I.4** | **Nghệ thuật biểu diễn (04 TTHC)** | | | | | |
| 28 | Thủ tục tổ chức biểu diễn nghệ thuật trên địa bàn quản lý (không thuộc trường hợp trong khuôn khổ hợp tác quốc tế của các hội chuyên ngành về nghệ thuật biểu diễn thuộc Trung ương, đơn vị sự nghiệp công lập có chức năng biểu  diễn nghệ thuật thuộc Trung ương) | 05 ngày làm việc, kể từ khi nhận đủ hồ sơ theo quy định. |  | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn](http://dichvucong.langson.gov.vn/); * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Nghị định số 144/2020/NĐCP ngày 14/12/2020 của Chính phủ quy định về hoạt động nghệ thuật biểu diễn. * Thông tư số 288/2016/TTBTC ngày 15/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chínhquy định mức thu, chế độ thu nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định chương trình nghệ thuật biểu diễn; phí thẩm định nội dung chương trình trên băng, đĩa, phần mền và trên vật liệu khác. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 29 | Thủ tục tổ chức cuộc thi, liên hoan trên địa bàn quản lý (không thuộc trường hợp toàn quốc và quốc tế của các hội chuyên ngành về nghệ thuật biểu diễn thuộc Trung ương, đơn vị sự nghiệp công lập có chức năng biểu diễn nghệ thuật thuộc Trung ương) | 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ |  | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn](http://dichvucong.langson.gov.vn/); * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | - Nghị định số 144/2020/NĐCP. |
| 30 | Thủ tục tổ chức cuộc thi người đẹp, người mẫu | 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ  hồ sơ hợp lệ |  | - Nghị định số 44/2020/NĐCP. |
| 31 | Thủ tục ra nước ngoài dự thi người đẹp, người mẫu | 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| **I.5** | **Văn hóa cơ sở (11 TTHC)** | | | | | |
| 32 | Thủ tục đăng ký tổ chức lễ hội cấp tỉnh | 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 12 ngày (Quyết định số 2320/QĐ-UBND  ngày 27/11/2021) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn](http://dichvucong.langson.gov.vn/); * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | Nghị định số 110/2018/NĐ-CP ngày 29/8/2019 của Chính phủ quy định về quản lý và tổ chức lễ hội. |
| 33 | Thủ tục thông báo tổ chức lễ hội cấp tỉnh | 15 ngày kể từ ngày nhận được văn bản thông báo |  |
| 34 | Thủ tục cấp giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke cấp tỉnh | 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định. |  | * Nghị định số 54/2019/NĐ-CP ngày 19/6/2019 của Chính phủ quy định về kinh doanh dịch vụ karaoke, dịch vụ vũ trường; * Thông tư số 01/2021/TT-BTC ngày 07/01/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định cấp giấy phép kinh doanh karaoke, vũ trường. |
| 35 | Thủ tục cấp giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ vũ trường | 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 36 | Thủ tục cấp giấy phép điều chỉnh Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke cấp tỉnh | 04 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ |  | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn](http://dichvucong.langson.gov.vn/); * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Nghị định số 54/2019/NĐ-CP ngày 19/6/2019 của Chính phủ quy định về kinh doanh dịch vụ karaoke, dịch vụ vũ trường; * Thông tư số 01/2021/TT-BTC ngày 07/01/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định cấp giấy phép kinh doanh karaoke, vũ trường. |
| 37 | Thủ tục cấp giấy phép điều chỉnh Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh  dịch vụ vũ trường | 04 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ |  |
| 38 | Thủ tục tiếp nhận hồ sơ thông báo sản phẩm quảng cáo trên bảng quảng cáo, băng- rôn | 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 3,5 ngày làm việc. (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * Luật Quảng cáo năm 2012; * Nghị định số 181/2013/NĐ-CP ngày 14/11/2013 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật quảng cáo; * Thông tư số 10/2013/TT- BVHTTDL ngày 06/12/2013 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định chi tiết và hướng dẫn thực hiện một số điều của Luật quảng cáo và Nghị định số 181/2013/NĐ-CP. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 39 | Thủ tục thông báo tổ chức đoàn người thực hiện quảng cáo | 15 ngày kể từ ngày nhận được thông báo | 10 ngày (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn](http://dichvucong.langson.gov.vn/); * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | - Luật Quảng cáo năm 2012. |
| 40 | Thủ tục cấp giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài tại Việt Nam | 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 07 ngày (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * Luật Quảng cáo năm 2012; * Nghị định số 181/2013/NĐ-CP; * Thông tư số 10/2013/TT- BVHTTDL; * Thông tư số 165/2016/TT-BTC ngày 25/10/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp lệ phí cấp Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài tại Việt Nam. |
| 41 | Thủ tục cấp sửa đổi, bổ sung Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài tại Việt Nam | 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định | 05 ngày (Quyết định số 2320/QĐ-UBND  ngày 27/11/2021) | * Luật Quảng cáo năm 2012; * Nghị định số 181/2013/NĐ-CP;   -Thông tư số 10/2013/TT- BVHTTDL;   * Thông tư số 165/2016/TT-BTC; * Thông tư số 35/2018/TT-BVHTTDL ngày 19/11/2018 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 15/2012/TT-BVHTTDL, Thông tư số   10/2013/TT-BVHTTDL, Thông tư số  11/2014/TT-BVHTTDL và Thông tư số 04/2016/TT-BVHTTDL. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 42 | Thủ tục cấp lại giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của doanh nghiệp quảng cáo nước ngoài tại Việt Nam | 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định | 05 ngày 2320/QĐ-UBND  ngày 27/11/2021) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng   Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn](http://dichvucong.langson.gov.vn/); * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Luật Quảng cáo năm 2012; * Nghị định số 181/2013/NĐ-CP;   -Thông tư số 10/2013/TT- BVHTTDL;   * Thông tư số 165/2016/TT-BTC. |
| **I.6** | **Hoạt động mua bán hàng hóa quốc tế chuyên ngành văn hóa (04 TTHC)** | | | | | |
| 43 | Thủ tục cấp phép nhập khẩu văn hóa phẩm không nhằm mục đích kinh doanh thuộc thẩm quyền của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch | * 02 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ. * Trường hợp phải xin ý kiến các Bộ, ngành khác thời hạn tối đa là 10 ngày làm việc. * Trường hợp phải giám định văn hóa phẩm nhập khẩu tối đa   không quá 12 ngày làm việc. |  | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn](http://dichvucong.langson.gov.vn/); * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Nghị định số 32/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về quản lý xuất khẩu, nhập khẩu văn hóa phẩm không nhằm mục đích kinh doanh; * Thông tư số 07/2012/TT- BVHTTDL ngày 16/7/2012 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch hướng dẫn Nghị định số 32/2012/NĐ-CP; * Thông tư số 22/2018/TT-BVHTTDL ngày 29/6/2018 của Bộ VHTT&DL sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 07/2012/TT-BVHTTDL ngày 16/7/2012 của Bộ VHTT&DL và Du lịch hướng dẫn Nghị định số   32/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 44 | Thủ tục giám định văn hóa phẩm xuất khẩu không nhằm mục đích kinh doanh của cá nhân, tổ chức cấp tỉnh | 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Trong trường hợp đặc biệt, thời gian giám định tối đa không quá 15 ngày làm việc. | 07 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn](http://dichvucong.langson.gov.vn/); * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Nghị định số 32/2012/NĐ-CP; * Thông tư số 07/2012/TT- BVHTTDL; * Thông tư số 04/2016/TT-BVHTTDL ngày 29/6/2016 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 15/2012/TT-BVHTTDL; Thông tư số   07/2012/TT-BVHTTDL; Thông tư số  88/2008/TT-BVHTTDL và Thông tư số 05/2013/TT-BVHTTDL;   * Thông tư số 22/2018/TT- BVHTTDL. |
| 45 | Thủ tục phê duyệt nội dung tác phẩm mỹ thuật, tác phẩm nhiếp ảnh nhập khẩu cấp tỉnh | 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 05 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * Thông tư số 28/2014/TT- BVHTTDL; * Thông tư số 260/2016/TT-BTC ngày 14/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài Chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định nội dung văn hóa phẩm xuất khẩu, nhập khẩu;   *-* [Thông tư 26/2018/TT-BVHTTDL](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/Thuong-mai/Thong-tu-26-2018-TT-BVHTTDL-quan-ly-hoat-dong-mua-ban-hang-hoa-quoc-te-cua-Bo-van-hoa-396912.aspx) [sửa đổi, bổ sung một số điều của](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/Thuong-mai/Thong-tu-26-2018-TT-BVHTTDL-quan-ly-hoat-dong-mua-ban-hang-hoa-quoc-te-cua-Bo-van-hoa-396912.aspx) [Thông tư 28/2014/TT-BVHTTDL](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/Thuong-mai/Thong-tu-26-2018-TT-BVHTTDL-quan-ly-hoat-dong-mua-ban-hang-hoa-quoc-te-cua-Bo-van-hoa-396912.aspx). |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 46 | Thủ tục xác nhận danh mục sản phẩm nghe nhìn có nội dung vui chơi giải trí nhập khẩu cấp tỉnh | 10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 05 ngày làm việc (Quyết định số 2320/QĐ-UBND  ngày 27/11/2021) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng   Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn](http://dichvucong.langson.gov.vn/); * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Thông tư số 28/2014/TT- BVHTTDL; * Thông tư số 289/2016/TT-BTC; * Thông tư số 26/2018/TT- BVHTTDL. |
| **I.7** | **Thi đua, khen thưởng (06 TTHC)** | | | | | |
| 47 | Thủ tục xét tặng danh hiệu “Nghệ sĩ nhân dân” | 03 năm một lần, vào dịp kỷ niệm ngày Quốc khánh . |  | **Cơ quan tiếp nhận, thực hiện và trả kết quả:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Không tiếp nhận tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh. * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; * Không tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến | * Nghị định số 89/2014/NĐ-CP ngày 29/9/2014 của Chính phủ quy định về xét tặng danh hiệu “Nghệ sĩ nhân dân”, “Nghệ sĩ ưu tú”. * Nghị định số 11/2019/NĐ-CP ngày 30/01/2019 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định có quy định thủ tục hành chính liên quan đến yêu cầu nộp bản sao giấy tờ có công |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** |  |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** | **Căn cứ pháp lý** |
| 48 | Thủ tục xét tặng danh hiệu “Nghệ sĩ ưu tú” | 03 năm một lần vào dịp Quốc Khánh |  | **Cơ quan tiếp nhận, thực hiện và trả kết quả:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Không tiếp nhận tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh. * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; * Không tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến. | chứng, chứng thực thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch.  - Nghị định 40/2021/NĐ-CP ngày 30/3/2021 của Chính phủ sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 89/2014/NĐ-CP ngày 29/9/2014 của Chính phủ quy định về xét tặng danh hiệu “Nghệ  sĩ nhân dân”, “Nghệ sĩ ưu tú”. |
|  | Thủ tục xét tặng | Theo Kế hoạch xét tặng của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch |  | * Luật di sản văn hóa năm 2001. * Luật số 32/2009/QH12 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Di sản văn hóa; * Luật số 39/2013/QH13 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng * Nghị định số 62/2014/NĐ-CP ngày 25/6/2014 của Chính phủ quy định về xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân nhân dân”, “Nghệ nhân ưu tú” trong lĩnh vực di sản văn hóa phi vật thể. |
|  | danh hiệu “Nghệ |
| 49 | nhân nhân dân”  trong lĩnh vực di |
|  | sản văn hóa phi |
|  | vật thể |
|  | Thủ tục xét tặng | Theo Kế |  |
|  | danh hiệu “Nghệ | hoạch xét |
| 50 | nhân ưu tú” trong  lĩnh vực di sản | tặng của Bộ  Văn hóa, |
|  | văn hóa phi vật | Thể thao và |
|  | thể | Du lịch. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
|  | Thủ tục xét | Xét tặng và |  |  |  |  |
|  | tặng “Giải | công bố 05 |  |  |  |
| 51 | thưởng Hồ Chí | năm một lần, |  |  |  |
|  | Minh” về văn học, nghệ thuật | vào dịp Quốc khánh | **Cơ quan tiếp nhận, thực hiện và trả kết quả:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Không tiếp nhận tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh. * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; * Không tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến. | * Nghị định số 90/2014/NĐ-CP ngày 29/9/2014 của Chính phủ quy định về “Giải thưởng Hồ Chí Minh”,“Giải thưởng Nhà nước” về văn học, nghệ thuật; * Nghị định số 133/2018/NĐ-CP ngày 01/10/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 90/2014/NĐ-CP ngày 29/9/2014 của Chính phủ về “Giải thưởng Hồ Chí Minh”, “Giải thưởng Nhà nước” về văn học, nghệ thuật; * Nghị định số 11/2019/NĐ-CP ngày 30/01/2019 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định có quy định thủ tục hành chính liên quan đến yêu cầu nộp bản sao giấy tờ có công chứng, chứng thực thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch. |
| 52 | Thủ tục xét tặng “Giải thưởng Nhà nước” về văn học, nghệ thuật | Công bố 5 năm một lần |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| **I.8** | **Thư viện (03 TTHC)** | | | | | |
| 53 | Thủ tục thông báo thành lập thư viện chuyên ngành ở cấp tỉnh, thư viện đại học là thư viện ngoài công lập và thư viện của tổ chức, cá nhân nước ngoài có phục vụ người Việt Nam | 15 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ thông báo hợp lệ. | 10 ngày (Quyết định số 740/QĐ-UBND  ngày 26/4/2022) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn](http://dichvucong.langson.gov.vn/); * Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Luật Thư viện năm 2019; * Nghị định số 93/2020/NĐCP ngày 18/8/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thư viện; * Thông tư số 01/2020/TTBVHTTDL ngày 22/5/2020 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định các mẫu văn bản thông báo thành lập, sáp nhập, hợp nhất, chia, tách, giải thể, chấm dứt hoạt động thư viện. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 54 | Thủ tục thông báo sáp nhập, hợp nhất, chia, tách thư viện đối với thư viện chuyên ngành ở cấp tỉnh, thư viện đại học là thư viện ngoài công lập, thư viện của tổ chức, cá nhân nước ngoài có phục vụ người Việt Nam | 15 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ thông báo hợp lệ. | 10 ngày (Quyết định số 740/QĐ-UBND  ngày 26/4/2022) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn](http://dichvucong.langson.gov.vn/); * Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Luật Thư viện năm 2019; * Nghị định số 93/2020/NĐ-CP; * Thông tư số 01/2020/TTBVHTTDL. |
| 55 | Thủ tục thông báo chấm dứt hoạt động đối với thư viện chuyên ngành ở cấp tỉnh, thư viện đại học là thư viện ngoài công lập, thư viện của tổ chức cá nhân nước ngoài có phục vụ người Việt Nam | 15 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ thông báo hợp lệ. | 10 ngày (Quyết định số 740/QĐ-UBND  ngày 26/4/2022) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| **I.9** | **Gia đình (12 TTHC)** | | | | | |
| 56 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở hỗ trợ nạn nhân bạo lực gia đình (thẩm quyền của UBND tỉnh) | 30 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 18 ngày làm việc. (Quyết định số 2320/QĐ-UBND  ngày 27/11/2021) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** UBND tỉnh, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; * Không tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến. | * Luật Phòng, chống bạo lực gia đình năm 2007; * Nghị định số 08/2009/NĐ-CP ngày 04/02/2009 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Phòng, chống bạo lực gia đình; * Thông tư số 02/2010/TT- BVHTTDL ngày 16/3/2010 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch Quy định chi tiết về thủ tục đăng ký hoạt động, giải thể cơ sở hỗ trợ nạn nhân bạo lực gia đình; cơ sở tư vấn về phòng, chống bạo lực gia đình; tiêu chuẩn của nhân viên tư vấn; cấp thẻ nhân viên tư vấn, chứng nhận nghiệp vụ chăm sóc, tư vấn và tập huấn phòng, chống bạo lực gia đình; * Thông tư số 23/2014/TT- BVHTTDL ngày 22/12/2014 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2010/TT- BVHTTDL. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 57 | Thủ tục cấp lại giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở hỗ trợ nạn nhân bạo lực gia đình (thẩm  quyền của Uỷ ban nhân dân cấp tỉnh) | 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 10 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** UBND tỉnh, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn](http://dichvucong.langson.gov.vn/); * Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Thông tư số 02/2010/TT-BVHTTDL; * Thông tư số 23/2014/TT-BVHTTDL. |
| 58 | Thủ tục đổi giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở hỗ trợ nạn nhân bạo lực gia đình (thẩm quyền  của UBND tỉnh) | 20 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 14 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020 | * Nghị định số 08/2009/NĐ-CP; * Thông tư số 02/2010/TT-BVHTTDL; * Thông tư số 23/2014/TT-BVHTTDL. |
| 59 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở tư vấn về phòng, chống bạo lực gia đình (thẩm quyền của UBND tỉnh) | 30 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 18 ngày làm việc (Quyết định số 2320/QĐ-UBND  ngày 27/11/2021) | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; * Không tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến | * Luật Phòng, chống bạo lực gia đình năm 2007; * Nghị định số 08/2009/NĐ-CP; * Thông tư số 02/2010/TT-BVHTTDL; * Thông tư số 23/2014/TT-BVHTTDL. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 60 | Thủ tục cấp lại giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở tư vấn về phòng, chống bạo lực gia đình  (thẩm quyền của UBND tỉnh) | 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 10 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** UBND tỉnh, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn;](http://dichvucong.langson.gov.vn/) * Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | - Thông tư số 02/2010/TT-BVHTTDL;  - Thông tư số 23/2014/TT-BVHTTDL. |
| 61 | Thủ tục đổi giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở tư vấn về phòng, chống bạo lực gia đình (thẩm quyền của UBND  tỉnh) | 20 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 14 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * Nghị định số 08/2009/NĐ-CP; * Thông tư số 02/2010/TT-BVHTTDL; * Thông tư số 23/2014/TT-BVHTTDL. |
| 62 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận nghiệp vụ về chăm sóc nạn nhân bạo lực gia  đình | Không quy định |  | **Cơ quan tiếp nhận, thực hiện và trả kết quả:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Không tiếp nhận tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; * Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; * Không tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến. | * Nghị định số 08/2009/NĐ-CP; * Thông tư số 02/2010/TT-BVHTTDL. |
| 63 | Thủ tục cấp Giấy chứng nhận nghiệp vụ tư vấn về phòng, chống bạo lực gia đình | Không quy định |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 64 | Thủ tục cấp thẻ nhân viên chăm sóc nạn nhân bạo lực gia đình | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 05 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; * Không tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến. | * Luật Phòng, chống bạo lực gia đình năm 2007; * Nghị định số 08/2009/NĐ-CP; * Thông tư số 02/2010/TT-BVHTTDL; * Thông tư số 23/2014/TT-BVHTTDL. |
| 65 | Thủ tục cấp lại thẻ nhân viên chăm sóc nạn nhân bạo lực gia đình | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 05 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn;](http://dichvucong.langson.gov.vn/) * Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. |
| 66 | Thủ tục cấp thẻ nhân viên tư vấn phòng, chống bạo lực gia đình | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 05 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; * Không tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 67 | Thủ tục cấp lại thẻ nhân viên tư vấn phòng, chống bạo lực gia đình | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 05 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn;](http://dichvucong.langson.gov.vn/) * Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Luật Phòng, chống bạo lực gia đình năm 2007; * Nghị định số 08/2009/NĐ-CP; * Thông tư số 02/2010/TT-BVHTTDL; * Thông tư số 23/2014/TT-BVHTTDL. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| **I.10** | **Quản lý sử dụng vũ khí, súng săn, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ (01 TTHC)** | | | | | |
| 68 | Thủ tục cho phép tổ chức triển khai sử dụng vũ khí quân dụng, súng săn, vũ khí thể thao, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ còn tính năng, tác dụng được sử dụng làm đạo cụ | 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 3,5 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn;](http://dichvucong.langson.gov.vn/) * Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Thông tư liên tịch số 24/2014/TTLT- BVHTTDL-BCA ngày 30/12/2014   quy định quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ làm đạo cụ hoặc để trưng bày, triển lãm trong hoạt động văn hóa, nghệ thuật;   * Thông tư số 30/2012/TT-BCA ngày 29/5/2012 của Bộ trưởng Bộ Công an quy định chi tiết thi hành một số điều của Pháp lệnh quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ và Nghị định số 25/2012/NĐ-CP ngày 05/4/2012 quy định chi tiết thi hành một số điều của Pháp lệnh quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ; * Thông tư số 06/2015/TT-BVHTTDL ngày 08/7/2015 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch ban hành Thông tư quy định trình tự, thủ tục tiếp nhận hồ sơ cấp Giấy phép mang vũ khí, công cụ hỗ trợ vào, ra khỏi lãnh thổ Việt Nam để trưng bày, triển lãm trong hoạt động văn hóa, nghệ thuật; trình tự, thủ tục cho phép triển khai sử dụng vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ làm đạo cụ. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| **II** | **LĨNH VỰC THỂ DỤC THỂ THAO (33 TTHC)** | | | | | |
| 69 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao của câu lạc bộ thể thao  chuyên nghiệp | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ |  | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn;](http://dichvucong.langson.gov.vn/) * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Luật Phí và lệ phí năm 2015; * Nghị định số 36/2019/NĐ-CP ngày 29/4/2019 quy định chi tiết một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao. |
| 70 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định |  |
| 71 | Thủ tục cấp lại giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao trong trường hợp thay đổi nội dung ghi trong giấy chứng nhận | 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định |  | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Luật Phí và lệ phí năm 2015; * Nghị định số 36/2019/NĐ-CP. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 72 | Thủ tục cấp lại giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao trong trường hợp bị mất hoặc hư hỏng | 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định |  | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng   Sơn, tỉnh Lạng Sơn. |  | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Luật Phí và lệ phí năm 2015; * Nghị định số 36/2019/NĐ-CP. |
| 73 | Thủ tục đăng cai giải thi đấu, trận thi đấu do liên đoàn thể thao quốc gia hoặc liên đoàn thể thao quốc tế tổ chức hoặc đăng cai tổ chức | 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định |  | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Liên đoàn thể thao quốc gia (Địa chỉ: Tân Mỹ, P Mỹ Đình 1, Q. Nam Từ Liêm, TP Hà Nộ), Chủ tịch UBND tỉnh. |  | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 74 | Thủ tục đăng cai giải thi đấu, trận thi đấu thể thao thành tích cao khác do liên đoàn thể thao tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương tổ chức | 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định |  | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Liên đoàn thể thao tỉnh. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh   Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn;](http://dichvucong.langson.gov.vn/) * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao. |
| 75 | Thủ tục đăng cai tổ chức giải thi đấu vô địch từng môn thể thao của tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương | 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định |  | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Thông tư số 16/2014/TT- BVHTTDL ngày 02/12/2014 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch ban hành một số biểu mẫu thủ tục hành chính trong lĩnh vực thể dục, thể thao. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 76 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Yoga | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 05 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn;](http://dichvucong.langson.gov.vn/) * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006. * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao. * Luật Phí và lệ phí năm 2015; * Nghị định số 36/2019/NĐ-CP ngày 29/4/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Thông tư số 11/2016/TT- BVHTTDL ngày 08/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định điều kiện chuyên môn tổ chức tập luyện và thi đấu môn Yoga. |
| 77 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Golf | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 04 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Luật phí và lệ phí năm 2015; * Nghị định số 36/2019/NĐ-CP; * Thông tư số 12/2016/TT- BVHTTDL ngày 05/12/2016 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định điều kiện chuyên môn tổ chức tập luyện và thi đấu môn Golf. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 78 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Cầu lông | 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định | 06 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn;](http://dichvucong.langson.gov.vn/) * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Luật phí và lệ phí năm 2015; * Nghị định số 36/2019/NĐ-CP; * Thông tư số 09/2017/TT- BVHTTDL ngày 29/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về cơ sở vật chất, trang thiết bị và tập huấn nhân viên chuyên môn đối với môn cầu lông. |
| 79 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Taekwondo | 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định | 04 ngày làm việc (Quyết định số 2320/QĐ-UBND  ngày 27/11/2021) | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Luật phí và lệ phí năm 2015; * Nghị định số 36/2019/NĐ-CP; * Thông tư số 10/2017/TT- BVHTTDL ngày 29/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về cơ sở vật chất, trang thiết bị và tập huấn nhân viên chuyên môn đối với môn Taekwondo. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 80 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao tổ đối với môn Karate | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 05 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn;](http://dichvucong.langson.gov.vn/) * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Luật phí và lệ phí năm 2015; * Nghị định số 36/2019/NĐ-CP; * Thông tư số 02/2018/TT- BVHTTDL ngày 19/01/2018 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về cơ sở vật chất, trang thiết bị và tập huấn nhân viên chuyên môn đối với môn Karate. |
| 81 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh hoạt động thể thao đối với môn Bơi, Lặn | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 06 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Luật phí và lệ phí năm 2015; * Nghị định số 36/2019/NĐ-CP; * Thông tư số 03/2018/TT- BVHTTDL ngày 19/01/2018 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về cơ sở vật chất, trang thiết bị và tập huấn nhân viên chuyên môn đối với môn Bơi, Lặn. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 82 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Billiards & Snooker | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 05 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn;](http://dichvucong.langson.gov.vn/) * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Luật phí và lệ phí năm 2015; * Nghị định số 36/2019/NĐ-CP; * Thông tư số 04/2018/TT- BVHTTDL ngày 22/01/2018 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về cơ sở vật chất, trang thiết bị và tập huấn nhân viên chuyên môn đối với môn Billards & Snooker. |
| 83 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Bóng bàn | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 05 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Luật phí và lệ phí năm 2015; * Nghị định số 36/2019/NĐ-CP; * Thông tư số 05/2018/TT- BVHTTDL ngày 22/01/2018 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về cơ sở vật chất, trang thiết bị và tập huấn nhân viên chuyên môn đối với môn Bóng bàn. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 84 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh doanh hoạt động thể thao đối với môn Dù lượn và Diều bay | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 03 ngày làm việc (Quyết định số 2320/QĐ-UBND  ngày 27/11/2021) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn;](http://dichvucong.langson.gov.vn/) * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Luật phí và lệ phí năm 2015; * Nghị định số 36/2019/NĐ-CP; * Thông tư số 06/2018/TT- BVHTTDL ngày 30/01/2018 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về cơ sở vật chất, trang thiết bị và tập huấn nhân viên chuyên môn đối với môn Dù lượn và Diều bay. |
| 85 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Khiêu vũ thể thao | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 05 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Luật phí và lệ phí năm 2015; * Nghị định số 36/2019/NĐ-CP; * Thông tư số 07/2018/TT- BVHTTDL ngày 30/01/2018 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về cơ sở vật chất, trang thiết bị và tập huấn nhân viên chuyên môn đối với môn Khiêu vũ thể thao. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 86 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Thể dục thẩm mỹ | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 05 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh. * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn](http://dichvucong.langson.gov.vn/); * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Luật phí và lệ phí năm 2015; * Nghị định số 36/2019/NĐ-CP; * Thông tư số 08/2018/TT- BVHTTDL ngày 31/01/2018 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về cơ sở vật chất, trang thiết bị và tập huấn nhân viên chuyên môn đối với môn Thể dục thẩm mỹ. |
| 87 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Judo | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 04 ngày làm việc. (Quyết định số 2320/QĐ-UBND  ngày 27/11/2021) | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Luật phí và lệ phí năm 2015; * Nghị định số 36/2019/NĐ-CP; * Thông tư số 09/2018/TT- BVHTTDL ngày 31/01/2018 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về cơ sở vật chất, trang thiết bị và tập huấn nhân viên chuyên môn đối với môn Judo. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 88 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Thể dục thể hình và Fitness | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 05 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn;](http://dichvucong.langson.gov.vn/) * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Luật phí và lệ phí năm 2015; * Nghị định số 36/2019/NĐ-CP; * Thông tư số 10/2018/TT- BVHTTDL ngày 31/01/2018 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về cơ sở vật chất, trang thiết bị và tập huấn nhân viên chuyên môn đối với môn Thể dục thể hình và Fitness. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 89 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Lân Sư Rồng | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 05 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn;](http://dichvucong.langson.gov.vn/) * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Luật phí và lệ phí năm 2015; * Nghị định số 36/2019/NĐ-CP; * Thông tư số 11/2018/TT- BVHTTDL ngày 31/01/2018 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về cơ sở vật chất, trang thiết bị và tập huấn nhân viên chuyên môn đối với môn Lân Sư Rồng. |
| 90 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Vũ đạo thể thao giải trí | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 05 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Luật phí và lệ phí năm 2015; * Nghị định số 36/2019/NĐ-CP; * Thông tư số 12/2018/TT- BVHTTDL ngày 07/02/2018 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về cơ sở vật chất, trang thiết bị và tập huấn   nhân viên chuyên môn đối với môn Vũ đạo thể thao giải trí. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 91 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Quyền anh | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 05 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn;](http://dichvucong.langson.gov.vn/) * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Luật phí và lệ phí năm 2015; * Nghị định số 36/2019/NĐ-CP; * Thông tư số 13/2018/TT- BVHTTDL ngày 08/02/2018 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về cơ sở vật chất, trang thiết bị và tập huấn nhân viên chuyên môn đối với môn Quyền anh. |
| 92 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Võ cổ truyền, môn Vovinam | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 05 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Luật phí và lệ phí năm 2015; * Nghị định số 36/2019/NĐ-CP; * Thông tư số 14/2018/TT- BVHTTDL ngày 09/3/2018 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về cơ sở vật chất, trang thiết bị và tập huấn   nhân viên chuyên môn đối với môn Võ cổ truyền và Vovinam. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 93 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Bóng đá | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 05 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn;](http://dichvucong.langson.gov.vn/) * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Luật phí và lệ phí năm 2015; * Nghị định số 36/2019/NĐ-CP; * Thông tư số 18/2018/TT- BVHTTDL ngày 20/3/2018 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về cơ sở vật chất, trang thiết bị và tập huấn nhân viên chuyên môn đối với môn Bóng đá. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 94 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Quần vợt | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 05 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn;](http://dichvucong.langson.gov.vn/) * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Luật phí và lệ phí năm 2015; * Nghị định số 36/2019/NĐ-CP; * Thông tư số 19/2018/TT- BVHTTDL ngày 20/3/2018 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về cơ sở vật chất, trang thiết bị và tập huấn nhân viên chuyên môn đối với môn Quần vợt. |
| 95 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Patin | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 04 ngày làm việc (Quyết định số 2320/QĐ-UBND  ngày 27/11/2021) | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Luật phí và lệ phí năm 2015; * Nghị định số 36/2019/NĐ-CP; * Thông tư số 20/2018/TT- BVHTTDL ngày 03/4/2018 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về cơ sở vật chất, trang thiết bị và tập huấn nhân viên chuyên môn đối với môn Patin. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 96 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Bắn súng thể thao | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ |  | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn;](http://dichvucong.langson.gov.vn/) * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Luật Phí và lệ phí năm 2015; * Nghị định số 36/2019/NĐ-CP; * Thông tư số 31/2018/TT- BVHTTDL ngày 05/10/2018 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về cơ sở vật chất, trang thiết bị và tập huấn nhân viên chuyên môn đối với môn Bắn súng thể thao. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 97 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Bóng ném | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ |  | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn;](http://dichvucong.langson.gov.vn/) * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Luật phí và lệ phí năm 2015; * Nghị định số 36/2019/NĐ-CP; * Thông tư số 27/2018/TT- BVHTTDL ngày 19/9/2018 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về cơ sở vật chất, trang thiết bị và tập huấn nhân viên chuyên môn đối với môn Bóng ném. |
| 98 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Wushu | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ |  | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Luật phí và lệ phí năm 2015; * Nghị định số 36/2019/NĐ-CP; * Thông tư số 29/2018/TT- BVHTTDL ngày 28/9/2018 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về cơ sở vật chất, trang thiết bị và tập huấn nhân viên chuyên môn đối với môn Wushu. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 99 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Leo núi thể thao | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ |  | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn;](http://dichvucong.langson.gov.vn/) * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Luật phí và lệ phí năm 2015; * Nghị định số 36/2019/NĐ-CP; * Thông tư số 28/2018/TT- BVHTTDL ngày 26/9/2018 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về cơ sở vật chất, trang thiết bị và tập huấn nhân viên chuyên môn đối với môn Leo núi thể thao. |
| 100 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Bóng rổ | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ |  | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Luật phí và lệ phí năm 2015; * Nghị định số 36/2019/NĐ-CP; * Thông tư số 32/2018/TT- BVHTTDL ngày 05/10/2018 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về cơ sở vật chất, trang thiết bị và tập huấn nhân viên chuyên môn đối với môn Bóng rổ. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 101 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao đối với môn Đấu kiếm thể thao | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ |  | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn;](http://dichvucong.langson.gov.vn/) * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006. * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao. * Luật phí và lệ phí năm 2015; * Nghị định số 36/2019/NĐ-CP; * Thông tư số 34/2018/TT- BVHTTDL ngày 02/11/2018 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về cơ sở vật chất, trang thiết bị và tập huấn nhân viên chuyên môn đối với môn Đấu kiếm thể thao. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| **III** | **LĨNH VỰC DU LỊCH (26 TTHC)** | | | | | |
| **III.1** | **Lữ hành (20 TTHC)** | | | | | |
| 102 | Thủ tục công nhận điểm du lịch | 30 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ | 25 ngày (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn;](http://dichvucong.langson.gov.vn/) * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Luật Du lịch năm 2017; * Nghị định số 168/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Du lịch; * Thông tư số 06/2017/TT- BVHTTDL ngày 15/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định chi tiết một số điều của Luật Du lịch. |
| 103 | Thủ tục cấp giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa | 10 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ | 07 ngày (Quyết định số 2320/QĐ-UBND  ngày 27/11/2021) | * Luật Du lịch năm 2017; * Nghị định số 168/2017/NĐ-CP; * Thông tư số 06/2017/TT- BVHTTDL; * Thông tư số 33/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính; * Thông tư số 13/2019/TT- BVHTTDL ngày 25/11/2019 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư 06/2017/TT- BVHTTDL ngày 15/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định chi tiết một số điều của Luật Du lịch. |
| 104 | Thủ tục cấp lại giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa | 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đơn đề nghị. | 03 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) |
| 105 | Thủ tục cấp đổi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa | 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ | 03 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 106 | Thủ tục thu hồi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa trong trường hợp doanh nghiệp chấm dứt hoạt động kinh doanh dịch vụ lữ hành | 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. | 04 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn;](http://dichvucong.langson.gov.vn/) * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Luật Du lịch năm 2017; * Thông tư số 06/2017/TT-BVHTTDL. |
| 107 | Thủ tục thu hồi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa trong trường hợp doanh nghiệp giải thể | 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. | 04 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) |
| 108 | Thủ tục thu hồi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành nội địa trong trường hợp doanh nghiệp phá sản | 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. | 03 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 109 | Thủ tục chấm dứt hoạt động của Văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài | 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 03 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn;](http://dichvucong.langson.gov.vn/) * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Luật Du lịch năm 2017; * Nghị định số 07/2016/NĐ-CP ngày 25/01/2016 của Chính phủ quy định chi tiết Luật Thương mại về Văn phòng đại diện, Chi nhánh của thương nhân nước ngoài tại Việt Nam; * Thông tư số 11/2016/TT-BCT ngày 05/7/2016 của Bộ trưởng Bộ Công Thương quy định biểu mẫu thực hiện Nghị định số 07/2016/NĐ-CP ngày 25/01/2016   của Chính phủ quy định chi tiết Luật Thương mại về Văn phòng đại diện, Chi nhánh của thương nhân nước ngoài tại Việt Nam. |
| 110 | Thủ tục cấp thẻ hướng dẫn viên du lịch tại điểm | 10 ngày kể từ ngày có kết quả kiểm tra | 07 ngày (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * Luật Du lịch năm 2017;   - Thông tư số 06/2017/TT-BVHTTDL;   * Thông tư số 33/2018/TT-BTC. |
| 111 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận khóa cập nhật kiến thức cho hướng dẫn viên du lịch nội địa và hướng dẫn viên du lịch quốc tế | 10 ngày kể từ ngày kết thúc khóa cập nhật kiến thức. | 07 ngày (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * Luật Du lịch năm 2017; * Thông tư số 06/2017/TT-BVHTTDL. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 112 | Thủ tục cấp giấy phép thành lập Văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài | * 07 ngày làm việc trong trường hợp nội dung hoạt động của Văn phòng đại diện phù hợp với cam kết của Việt Nam trong các điều ước quốc tế mà Việt Nam là thành viên. * 13 ngày làm việc trongtrường hợp nội dung hoạt động của Văn phòng đại diện không phù hợp với cam kết của Việt Nam hoặc doanh   nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài không thuộc quốc gia, vùng lãnh thổ tham gia điều ước quốc tế mà Việt Nam là  thành viên. | 05 ngày làm việc (đối với trường hợp nội dung hoạt động của Vănphòng đại diện phù hợpvới cam kết của Việt Nam trong các điều ước quốc tế)  (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; * Không tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến. | * Luật Du lịch năm 2017; * Nghị định số 07/2016/NĐ-CP; * Thông tư số 11/2016/TT-BCT; * Thông tư số 33/2018/TT-BTC. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 113 | Thủ tục cấp lại giấy phép thành lập Văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài trong trường hợp chuyển địa  điểm đặt trụ sở của văn phòng đại diện | 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ |  | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; * Không tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến. | * Luật Du lịch năm 2017; * Nghị định số 07/2016/NĐ-CP; * Thông tư số 11/2016/TT-BCT; * Thông tư số 33/2018/TT-BTC. |
| 114 | Thủ tục cấp lại giấy phép thành lập Văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài trong trường hợp Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện bị mất, bị hủy hoại, bị hư hỏng hoặc bị tiêu hủy | 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 03 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 115 | Thủ tục điều chỉnh giấy phép thành lập Văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài | * 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. * 13 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ trong trường hợp việc điều chỉnh dẫn đến Văn phòng đại diện có nội dung hoạt động không phù hợp với cam kết của Việt Nam hoặc doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành nước ngoài không thuộc quốc gia, vùng lãnh thổ tham gia điều ước quốc tế mà Việt Nam là thành viên. | 03 ngày làm việc (đối với trường hợp nội dung hoạt động phù hợp với cam kết của Việt Nam hoặc điều ước quốc tế)  (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Luật Du lịch năm 2017; * Nghị định số 07/2016/NĐ-CP; * Thông tư số 11/2016/TT-BCT; * Thông tư số 33/2018/TT-BTC. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 116 | Thủ tục gia hạn giấy phép thành lập Văn phòng đại diện tại Việt Nam của doanh nghiệp kinh doanh dịch  vụ lữ hành nước ngoài | 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 03 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; * Không tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến. | * Luật Du lịch năm 2017; * Nghị định số 07/2016/NĐ-CP; * Thông tư số 11/2016/TT-BCT; * Thông tư số 33/2018/TT-BTC. |
| 117 | Thủ tục cấp thẻ hướng dẫn viên du lịch quốc tế | 15 ngày kể từ ngày nhận được hồsơ hợp lệ | 13 ngày (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * Luật Du lịch năm 2017; * Thông tư số 06/2017/TT- BVHTTDL; * Thông tư số 33/2018/TT-BTC; * Thông tư số 13/2019/TT-BVHTTDL. |
| 118 | Thủ tục cấp thẻ hướng dẫn viên du lịch nội địa | 15 ngày kể từ ngày nhận được hồsơ hợp lệ. | 13 ngày (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) |
| 119 | Thủ tục cấp đổi thẻ hướng dẫn viên du lịch quốc tế, thẻ hướng dẫn viên du lịch nội  địa | 10 ngày kể từ ngày nhận được hồsơ hợp lệ | 07 ngày (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) |
| 120 | Thủ tục cấp lại thẻ hướng dẫn viên du lịch | 10 ngày kể từ ngày nhận được hồsơ hợp lệ | 07 ngày (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 121 | Thủ tục công nhận khu du lịch cấp tỉnh | 60 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ |  | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng   Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; * Không tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến. | * Luật Du lịch năm 2017; * Nghị định số 168/2017/NĐ-CP; * Thông tư số 06/2017/TT-BVHTTDL. |
| **III.2** | **Dịch vụ Du lịch khác (06 TTHC)** | | | | | |
| 122 | Thủ tục công nhận cơ sở kinh doanh dịch vụ thể thao đạt  tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch | 20 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ. | 14 ngày (Quyết định số 2320/QĐ-UBND  ngày 27/11/2021) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; * Không tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến. | * Luật Du lịch năm 2017; * Thông tư số 06/2017/TT- BVHTTDL; * Thông tư số 34/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp và quản lý phí thẩm định công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch, cơ sở kinh doanh dịch vụ du lịch khác đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch. |
| 123 | Thủ tục công nhận cơ sở kinh doanh dịch vụ vui chơi, giải trí đạt tiêu chuẩn phục vụkhách du lịch | 20 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ | 14 ngày (Quyết định số 2320/QĐ-UBND  ngày 27/11/2021) |
| 124 | Thủ tục công nhận cơ sở kinh doanh dịch vụ chăm sóc sức khỏe đạt tiêu chuẩn phục vụ  khách du lịch | 20 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ | 14 ngày (Quyết định số 2320/QĐ-UBND  ngày 27/11/2021) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo**  **quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 125 | Thủ tục công nhận cơ sở kinh doanh dịch vụ mua sắm đạt tiêu chuẩn phục vụ khách du lịch | 20 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ | 14 ngày (Quyết định số 2320/QĐ-UBND  ngày 27/11/2021) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: Phố Dã Tượng, Phường Chi Lăng, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. * **Cơ quan thực hiện:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Địa chỉ: Số 320 đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; * Không tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến. | * Luật Du lịch năm 2017; * Thông tư số 06/2017/TT-BVHTTDL; * Thông tư số 34/2018/TT-BTC; * Thông tư số 13/2019/TT-BVHTTDL. |
| 126 | Thủ tục công nhận cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống đạt tiêu chuẩn phục vụ  khách du lịch | 20 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ | 14 ngày (Quyết định số 2320/QĐ-UBND  ngày 27/11/2021) | * Luật Du lịch năm 2017; * Thông tư số 06/2017/TT-BVHTTDL; * Thông tư số 34/2018/TT-BTC. |
| 127 | Thủ tục công nhận hạng cơ sở lưu trú du lịch: hạng 1 sao, 2 sao, 3 sao đối với khách sạn, biệt thự du lịch, căn hộ du lịch, tàu thủy lưu trú du lịch | 30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 20 ngày (Quyết định số 961/QĐ-UBND  ngày 27/5/2019. | * Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn;](http://dichvucong.langson.gov.vn/) * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. |

1. **DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP HUYỆN (15 TTHC)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| **I** | **Lĩnh vực Văn hóa cơ sở** (06 TTHC**)** | | | | | |
| 01 | Thủ tục cấp giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke (do cơ quan quản lý nhà nước về văn hóa cấp huyện cấp) | 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định |  | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Bộ phận Một cửa cấp huyện. * **Cơ quan thực hiện:** Phòng Văn hóa, Thông tin cấp. | * Tiếp nhận và trả kết quả trực tiếp tại Bộ phận Một của cấp huyện; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.g](http://dichvucong.langson.g/) ov.vn; * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | * Nghị định số 54/2019/NĐ-CP ngày 19/6/2019 của Chính phủ quy định về kinh doanh dịch vụ karaoke, dịch vụ vũ trường; * Thông tư số 01/2021/TT-BTC ngày 07/01/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định cấp giấy phép kinh doanh karaoke, vũ trường. |
| 02 | Thủ tục cấp giấy phép điều chỉnh Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke (do cơ quan quản lý nhà nước về văn hóa cấp  huyện cấp) | 04 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định |  |
| 03 | Thủ tục xét tặng danh hiệu Khu dân cư văn hóa hàng năm | 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ |  | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Bộ phận Một cửa cấp huyện. * **Cơ quan thực hiện:**   Ủy ban nhân dân cấp huyện. | * Tiếp nhận trực tiếp tại Bộ phận Một cửa cấp huyện; * Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; * Không tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến. | - Nghị định số 122/2018/NĐ- CP ngày 17/9/2018 của Chính phủ quy định về xét tặng danh hiệu “Gia đình văn hóa”; “Thôn văn hóa”, “Làng văn hóa”, “Ấp văn hóa”, “Bản văn  hóa”, “Tổ dân phố văn hóa”. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo quy**  **định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 04 | Thủ tục xét tặng giấy khen Khu dân cư văn hóa | 08 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ |  | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Bộ phận Một cửa cấp huyện. * **Cơ quan thực hiện:** Ủy ban nhân dân cấp huyện. | * Tiếp nhận trực tiếp tại Bộ phận Một cửa cấp huyện; * Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; * Không tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến. | - Nghị định số 122/2018/NĐ- CP. |
| 05 | Thủ tục đăng ký tổ chức lễ hội cấp huyện | 20 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 15 ngày (Quyết định số 1546/QĐ-  UBND ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Bộ phận Một cửa cấp huyện. * **Cơ quan thực hiện:** Ủy ban nhân dân cấp huyện. | * Tiếp nhận và trả kết quả trực tiếp tại Bộ phận Một cửa cấp huyện; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.g](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [ov.vn/](http://dichvucong.langson.gov.vn/); * Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | - Nghị định số 110/2018/NĐ- CP ngày 29/8/2018 của Chính phủ quy định về quản lý và tổ chức lễ hội. |
| 06 | Thủ tục thông báo tổ chức lễ hội cấp huyện | 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 10 ngày (Quyết định số 1546/QĐ-  UBND ngày 12/8/2020) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo quy**  **định** | **Sau khi cắt giảm** |
| **II** | **Lĩnh vực Thư viện ( 03 TTHC)** | | | | | |
| 07 | Thủ tục thông báo thành lập đối với thư viện thuộc cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục nghề nghiệp và cơ sở giáo dục khác ngoài công  lập và thư viện tư nhân có phục vụ cộng đồng | 15 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ thông báo hợp lệ | 10 ngày (Quyết định số 740/QĐ-UBND  ngày 26/4/2022) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Bộ phận Một cửa cấp huyện. * **Cơ quan thực hiện:** Ủy ban nhân dân cấp huyện | * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả trực tiếp hoặc qua đường bưu điện; * Không thực hiện qua Dịch vụ Bưu chính công ích; * Tiếp nhận hồ sơ trực tuyến tại địa chỉ: [http://dichvucong.langson](http://dichvucong.langson/)   .gov.vn. | * Luật Thư viện năm 2019; * Nghị định số 93/2020/NĐ-CP ngày 18/8/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thư viện; * Thông tư số 01/2020/TTBVHTTDL ngày 22/5/2020 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định các mẫu văn bản thông báo thành lập, sáp nhập, hợp nhất, chia, tách, giải thể, chấm dứt hoạt động thư viện. |
| 08 | Thủ tục thông báo sáp nhập, hợp nhất, chia, tách thư viện đối với thư viện thuộc cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục nghề nghiệp và cơ sở giáo dục khác ngoài công lập, thư viện  tư nhân có phục vụ cộng đồng | 10 ngày (Quyết định số 740/QĐ-UBND  ngày 26/4/2022) |
| 09 | Thủ tục thông báo chấm dứt hoạt động thư viện đối với thư viện thuộc cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục nghề nghiệp và cơ sở giáo dục khác ngoài công lập, thư viện tư nhân có phục vụ cộng đồng | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Bộ phận Một cửa cấp huyện. * **Cơ quan thực hiện:** Ủy ban nhân dân cấp huyện. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo quy**  **định** | **Sau khi cắt giảm** |
| **III** | **Lĩnh vực Gia đình (06 TTHC)** | | | | | |
| 10 | Thủ tục cấp giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở hỗ trợ nạn nhân bạo lực gia đình (thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp huyện) | 30 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 25 ngày làm việc  (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Bộ phận Một cửa cấp huyện. * **Cơ quan thực hiện:** Ủy ban nhân dân cấp huyện. | * Tiếp nhận và trả kết quả trực tiếp tại Bộ phận Một cửa cấp huyện; * Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; * Không tiếp nhận hồ sơ trực tuyến. | * Luật Phòng, chống bạo lực gia đình năm 2007; * Nghị định số 08/2009/NĐ-CP ngày 04/02/2009 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Phòng, chống bạo lực gia đình; * Thông tư số 02/2010/TT- BVHTTDL ngày 16/3/2010 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch Quy định chi tiết về thủ tục đăng ký hoạt động, giải thể cơ sở hỗ trợ nạn nhân bạo lực gia đình; cơ sở tư vấn về phòng, chống bạo lực gia đình; tiêu chuẩn của nhân viên tư vấn; cấp thẻ nhân viên tư vấn, chứng nhận nghiệp vụ chăm sóc, tư vấn và tập huấn phòng, chống bạo lực gia đình; * Thông tư số 23/2014/TT- BVHTTDL ngày 22/12/2014 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2010/TT-BVHTTDL ngày   16/3/2010 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo quy**  **định** | **Sau khi cắt giảm** |
|  |  |  |  |  |  | định chi tiết về thủ tục đăng ký hoạt động, giải thể cơ sở hỗ trợ nạn nhân bạo lực gia đình; cơ sở tư vấn về phòng, chống bạo lực gia đình; tiêu chuẩn của nhân viên tư vấn; cấp thẻ nhân viên tư vấn; chứng nhận nghiệp vụ chăm sóc, tư vấn và tập huấn phòng, chống bạo lực gia  đình. |
| 11 | Thủ tục cấp lại giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở hỗ trợ nạn nhân bạo lực gia đình (thẩm quyền của Uỷ ban nhân dân cấp huyện) | 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 10 ngày làm việc  (Quyết định số 1546/QĐ-  UBND ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Bộ phận Một cửa cấp huyện. * **Cơ quan thực hiện:** Ủy ban nhân dân cấp huyện. | * Tiếp nhận và trả kết quả trực tiếp tại Bộ phận Một cửa cấp huyện; * Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; * Không tiếp nhận hồ sơ trực tuyến. | * Thông tư số 02/2010/TT- BVHTTDL; * Thông tư số 23/2014/TT- BVHTTDL. |
| 12 | Thủ tục đổi giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở hỗ trợ nạn nhân bạo lực gia đình (thẩm quyền của UBND cấp huyện) | 20 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 15 ngày làm việc  (Quyết định số 1546/QĐ-  UBND ngày 12/8/2020) | * Nghị định số 08/2009/NĐ-CP; * Thông tư số 02/2010/TT- BVHTTDL; * Thông tư số 23/2014/TT- BVHTTDL. |
| 13 | Thủ tục cấp giấy Chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở tư vấn về phòng chống bạo lực gia đình (thẩm quyền UBND cấp huyện) | 30 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 25 ngày làm việc  (Quyết định số 1546/QĐ-  UBND ngày 12/8/2020) | * Luật Phòng, chống bạo lực gia đình năm 2007; * Nghị định số 08/2009/NĐ-CP; * Thông tư số 02/2010/TT- BVHTTDL; * Thông tư số 23/2014/TT- BVHTTDL. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo quy**  **định** | **Sau khi cắt giảm** |
| 14 | Thủ tục cấp lại giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở tư vấn về phòng, chống bạo lực gia đình (thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp huyện) | 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 10 ngày làm việc  (Quyết định số 1546/QĐ-  UBND ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Bộ phận Một cửa cấp huyện. * **Cơ quan thực hiện:** Ủy ban nhân dân cấp huyện. | * Tiếp nhận và trả kết quả trực tiếp tại Bộ phận Một cửa cấp huyện; * Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; * Không tiếp nhận hồ sơ trực tuyến. | * Thông tư số 02/2010/TT- BVHTTDL; * Thông tư số 23/2014/TT- BVHTTDL. |
| 15 | Thủ tục đổi giấy chứng nhận đăng ký hoạt động của cơ sở tư vấn về phòng, chống bạo lực gia đình (thẩm quyền của Ủy ban nhân dân cấp huyện) | 20 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. | 15 ngày làm việc  (Quyết định số 1546/QĐ-  UBND ngày 12/8/2020) | * Nghị định số 08/2009/NĐ-CP; * Thông tư số 02/2010/TT- BVHTTDL; * Thông tư số 23/2014/TT- BVHTTDL. |

1. **DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ (07 TTHC)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| **I** | **Lĩnh vực Văn hóa cơ sở (03 TTHC)** | | | | | |
| 01 | Thủ tục xét tặng danh hiệu Gia đình văn hóa hàng năm | 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ  hợp lệ | 03 ngày làm việc (Quyết định số 740/QĐ-UBND  ngày 26/4/2022) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Bộ phận Một cửa cấp xã. * **Cơ quan thực hiện:** Ủy ban nhân dân cấp xã | * Tiếp nhận trực tiếp tại Bộ phận Một cửa cấp xã; * Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; * Không tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến. | - Nghị định số 122/2018/NĐ-CP ngày 17/9/2018 của Chính phủ Quy định về xét tặng danh hiệu "Gia đình văn hóa"; "Thôn văn hóa", "Làng văn hóa", "Ấp văn hóa", "Bản văn hóa", "Tổ dân phố văn hóa". |
| 02 | Thủ tục xét tặng Giấy khen Gia đình văn hóa | 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ  hợp lệ |
| 03 | Thủ tục thông báo tổ chức lễ hội cấp xã | 15 ngày kể từ ngày nhận thông báo | 10 ngày (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * Tiếp nhận trực tiếp tại Bộ phận Một cửa cấp xã; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn](http://dichvucong.langson.gov.vn/); * Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. | - Nghị định số 110/2018/NĐ-CP ngày 29/8/2018 của Chính phủ quy định về quản lý và tổ chức lễ hội |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| **II** | **Lĩnh vực Thư viện (03 TTHC)** | | | | | |
| 04 | Thủ tục thông báo thành lập thư viện đối với thư viện cộng đồng | 15 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ  thông báo hợp lệ. |  | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Bộ phận Một cửa cấp xã. * **Cơ quan thực hiện:** Ủy ban nhân dân cấp xã. | * Tiếp nhận trực tiếp tại Bộ phận Một cửa cấp xã; * Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; * Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ [http://dichvucong.langson.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) [gov.vn.](http://dichvucong.langson.gov.vn/) | * Pháp lệnh Thư viện năm 2000; * Nghị định số 72/2002/NĐ-CP ngày 06/8/2002 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành pháp lệnh Thư viện; * Nghị định số 02/2009/NĐ-CP ngày 06/01/2009 của Chính phủ quy định về tổ chức và hoạt động của thư viện tư nhân có phục vụ cộng đồng; * Nghị định số 01/2012/NĐ-CP ngày 04/01/2012 của Chính phủ về sửa đổi bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ hủy bỏ các quy định có liên quan đến thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ VHTTDL; * Thông tư số 56/2003/TT-BVHTT ngày 16/9/2003 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa-Thông tin về hướng dẫn chi tiết về điều kiện thành lập thư viện và thủ tục đăng ký hoạt động thư viện. |
| 05 | Thủ tục thông báo sáp nhập, hợp nhất, chia, tách thư viện đối với thư viện  cộng đồng |  |
| 06 | Thủ tục thông báo chấm dứt hoạt động thư viện cộng đồng |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên thủ tục hành chính** | **Thời hạn giải quyết** | | **Địa điểm thực hiện** | **Cách thức thực hiện** | **Căn cứ pháp lý** |
| **Theo quy định** | **Sau khi cắt giảm** |
| **III** | **Lĩnh vực Thể dục và thể thao (01 TTHC)** | | | | | |
| 07 | Thủ tục công nhận Câu lạc bộ thể thao cơ sở | 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ | 04 ngày làm việc (Quyết định số 1546/QĐ-UBND  ngày 12/8/2020) | * **Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả:** Bộ phận Một cửa cấp xã. * **Cơ quan thực hiện:** Ủy ban nhân dân cấp xã. | * Tiếp nhận trực tiếp tại Bộ phận Một cửa cấp xã; * Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; * Không tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến. | * Luật Thể dục, thể thao năm 2006; * Luật số 26/2018/QH14 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Nghị định số 112/2007/NĐ-CP ngày 26/6/2007 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thể dục, thể thao; * Thông tư số 18/2011/TT- BVHTTDL ngày 02/12/2011 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định mẫu về tổ chức và hoạt động của câu lạc bộ thể thao   cơ sở. |